

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Валуйки Белгородской области

муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №5» города Валуйки Белгородской области

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания профсоюзного комитета  
от 29.08.2019г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказ директора МОУ «СОШ №5» г.Валуйки  
Белгородской области  
от 29.08.2019г. № 29-04

## Положение № 2

### об общем собрании работников

### МОУ «СОШ №5» г. Валуйки Белгородской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного Учреждения (далее – ОУ) и регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. В своей деятельности общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОУ.

#### 2. Задачи общего собрания

Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ОУ на высоком-качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ОУ;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ОУ;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса,

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Валуйки Белгородской области

развивающей и досуговой деятельности;

- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ОУ;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ОУ;
- помощь администрации в разработке локальных актов ОУ;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ОУ;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ОУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ОУ;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ОУ;
- внесение предложений о поощрении работников ОУ;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ОУ и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Компетенция общего собрания**

Общее собрание работников Учреждения:

- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- принимает коллективный договор;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, даёт рекомендации по её укреплению;
- обсуждение и принятие решения о представлении к ведомственным наградам Министерства образования и науки Российской Федерации;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения;
- рассматривает иные вопросы, вносимые на рассмотрение по инициативе учредителя или Управляющего совета.

### **4. Организация деятельности общего собрания**

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Валуйки Белгородской области

4.1. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и включает в себя всех работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

4.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание работников Учреждения проводится не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание работников Учреждения считается состоявшимся, если на нём присутствовало более половины работников Учреждения.

4.5. На заседании общего собрания избирается председатель и секретарь общего собрания, сроком на один учебный год.

4.6. Решения на общем собрании работников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания посредством открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания.

4.7. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- организует подготовку и проведение заседания ;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.8. Общее собрание работников Учреждения в своей работе руководствуется Положением об общем собрании работников Учреждения, утвержденным приказом директора.

4.9. Решения Общего собрания:

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всех работников ОУ не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

## 5. Ответственность общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5» города Валуйки Белгородской области

задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство общего собрания**

6.1. В ходе заседания общего собрания его секретарь ведет протокол, в котором указывается:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников ОУ и приглашенных лиц;
- порядок и итоги голосования;
- решение.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью ОУ.

6.5. Протоколы общего собрания хранятся в делах ОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **7. Заключительные положения**

7.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

7.6. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.